

# Regolamento di partecipazione delle Aziende Vinicole e dei Birrifici Artigianali

- 1) Il numero degli stands di birra artigianale e di vino è fissato in modo insindacabile dall'organizzazione;
- 2) Per l'edizione 2024 l'organizzazione degli stands di birra artigianale e di vino dovrebbe essere grossomodo la seguente:

## PIAZZA CAPOCCI

- A. Birrificio 1 (piazza centrale);
- B. birrificio 2 (piazza zona farmacia);
- C. postazione vino (piazza centrale);

## MONTANO

- D. birrificio 1;
- E. birrificio 2;
- F. postazione vino 1;
- G. postazione vino 2;

## RIONE

- H. birrificio (piazzetta rione);
- I. postazione vino (piazzetta rione);

## PIAZZA FUCINA/ SAN LORENZO

- J. birrificio (piazzetta fucina);
- K. postazione vino (piazzetta fucina);

- 3) L'orario di apertura degli stands dei giorni 6 e 7 Luglio è il seguente:
  - 06.07.2024: dalle ore 18.30 in poi;
  - 07.07.2024: dalle ore 12.00 alle ore 14.30 (per il pranzo);
  - 07.07.2024: dalle ore 19.00 in poi (per la cena);
- 4) Gli spazi espositivi saranno concessi gratuitamente dall'organizzatore. E' richiesta esclusivamente una somma a titolo di sponsorizzazione con contributo minimo (per entrambi le serate) come da schema seguente:

BIRRIFICIO /VINO	ZONA		CONTRIBUZIONE MINIMA*
A	PIAZZA CAPOCCI	BIRRA 1	euro 350,00
B		BIRRA 2	euro 250,00
C		VINO	euro 200,00
D	MONTANO	BIRRA 1	euro 250,00
E		BIRRA 2	euro 250,00
F		VINO	euro 150,00
G		VINO	euro 150,00
H	RIONE	BIRRA	euro 250,00
I		VINO	euro 150,00
J	FUCINA	BIRRA	euro 200,00
K		VINO	euro 150,00

**\*nel caso sopraggiungano più richieste per la stessa postazione si procederà a chiedere un'offerta a rialzo.**

- 5) Nella giornata di domenica 7 è prevista l'apertura degli stands enogastronomici e birrifici presenti nell'area MONTANO e RIONE, per il pranzo, quindi gli operatori a cui sarà assegnata quell'area dovranno garantire il servizio durante il pranzo;
- 6) L'assegnazione dello stand/spazio è rimessa all'insindacabile giudizio dell'Organizzazione, con priorità ai produttori di vino/birra con sede nel comune di Picinisco, saranno accettate le candidature fino ad esaurimento delle postazioni di cui al punto 2;
- 7) Il partecipante e i terzi operanti per suo conto all'interno del perimetro assegnato sono tenuti ad utilizzare personale con rapporto di lavoro rispondente ai requisiti delle vigenti leggi e ad indossare un abbigliamento uniforme e consono all'importanza dell'evento;
- 8) Sono a carico del venditore gli oneri fiscali ed autorizzativi igienico sanitari;
- 9) La birra dovrà essere rigorosamente artigianale;
- 10) La Sponsorizzazione di cui al punto 4 dovrà essere versata, dopo l'accettazione della richiesta, entro il 5 giugno, a mezzo di bonifico bancario a favore di:  
**Pastorizia in Festival Ass. di Promozione Sociale**  
**BANCA POPOLARE DEL CASSINATE**  
**IBAN: IT43 0053 7274 7400 0001 1007 904**  
**CAUSALE: Sponsorizzazione nell'ambito della manifestazione culturale "Pastorizia In Festival" 2024.**
- 11) In caso di pioggia che impedirà lo svolgimento dell'evento, sarà rimborsato parte del contributo di cui ai punti 4 e 5, in particolare:
  - in caso di pioggia di una serata: sarà rimborsato il 40% del contributo;
  - in caso di pioggia di entrambi le serate: sarà rimborsato il 60% del contributo;
- 12) E' fatto obbligo a ciascun operatore di comunicare agli organizzatori, a mezzo mail o pec agli indirizzi mail [stand@pastoriziainfestival.it](mailto:stand@pastoriziainfestival.it) oppure [pastoriziainfestival@pec.it](mailto:pastoriziainfestival@pec.it), entro e non oltre il 15 maggio, il proprio interesse a partecipare con indicazione della zona di interesse. Entro i 7 giorni successivi, l'associazione comunicherà l'eventuale accettazione della richiesta. Che si formalizzerà solo a seguito del versamento del contributo, secondo le modalità di cui al punto 10;
- 13) **Gli operatori a cui saranno assegnate le postazioni nelle zone Montano, Rione e Fucina avranno l'obbligo di garantire la vendita di bottigliette d'acqua (liscia e frizzante), da vendere fresca, al prezzo fisso di euro 1,00;**
- 14) L'emissione dello scontrino fiscale sarà a carico esclusivo degli operatori responsabili dello stand;
- 15) All'operatore è espressamente vietato cedere ad altri anche solo parzialmente il proprio spazio;
- 16) L'Operatore ha l'obbligo di lasciare lo spazio assegnatogli in condizioni decorose, avendo cura di evitare di lasciare ai fini della sicurezza incustodito tutto ciò che può rappresentare un pericolo per le persone;

- 17) L' Organizzazione è esonerata da qualsiasi responsabilità derivante da furto e/o danni a persone o cose durante la manifestazione, compreso il periodo di allestimento e di smontaggio;
- 18) L' Organizzazione potrà concedere, su richiesta dell'operatore, gratuitamente, l'uso della corrente elettrica per max 3 Kw;
- 19) L'Organizzazione provvederà a stipulare apposita polizza RC terzi per le proprie responsabilità;
- 20) L' Operatore è l'unico responsabile dei prodotti somministrati nel proprio stand;
- 21) Con la firma della "Scheda di adesione" l'Operatore accetta il presente Regolamento nonché tutte le regole previste per la partecipazione alla manifestazione.

**La presente va compilata per accettazione nei tre punti seguenti e restituita secondo le modalità indicate al punto 12)**

RAGIONE SOCIALE ATTIVITA' \_\_\_\_\_

ZONA D'INTERESSE PRINCIPALE \_\_\_\_\_

ZONA D'INTERESSE ALTERNATIVA (FACOLTATIVO) \_\_\_\_\_

Per informazione chiamare:

- Cinzia tel. 3478004587
- Veronica tel. 3496129898

## SCHEDA DI PARTECIPAZIONE

**La presente va compilata per accettazione nei tre punti seguenti e restituita secondo le modalità indicate al punto 12)**

RAGIONE SOCIALE ATTIVITA' \_\_\_\_\_

ZONA D'INTERESSE PRINCIPALE \_\_\_\_\_

ZONA D'INTERESSE ALTERNATIVA (FACOLTATIVO) \_\_\_\_\_

...../

Per accettazione  
(Timbro e Firma del Rappresentante Legale)